

ОБРАЗЕЦ СПРАВКИ С МЕСТА РАБОТЫ

Справка с работы должна быть распечатана на официальном бланке компании-работодателя.

Название компании-работодателя

Адрес организации

Контактные данные

ИНН, ОГРН (желательно)

REFERENCE

Дата – Месяц – Год

By this reference we hereby confirm that Ваше имя как в заграничном паспорте works at Название организации-работодателя as Ваша должность starting from Дата начала работы в компании till present moment.

The monthly salary of Ваше имя как в заграничном паспорте accounts Размер заработной платы в месяц Rubles.

При подаче на туристическую визу:

From Дата начала поездки till Дата окончания поездки Ваше имя как в заграничном паспорте will be in regular paid leave.

При подаче на деловую визу:

From Дата начала поездки till Дата окончания поездки Ваше имя как в заграничном паспорте will be in business trip to Страна назначения.

For any additional information, please, contact Фамилия и Имя сотрудника отдела кадров (HR manager) by phone number Телефон отдела кадров.

Regards,

Печать, подпись

Фамилия, Имя сотрудника отдела кадров

Должность сотрудника отдела кадров

◆-----◆
КОНСУЛЬСТВО ИМЕЕТ ПРАВО ЗАПРОСИТЬ ЛЮБОЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДОКУМЕНТ

ProVisy.ru не несет ответственности за возможный отказ в выдаче визы ввиду индивидуальности каждого конкретного случая.

Информация, указанная в документе, является общей и некоммерческой.

LLC «Provisy.ru»

Address: Russian Federation, 123456, Moscow, Pereulok str. 1, office 1

Tel. +7495 111-11-11, Fax +7495 111-11-12, E-mail info@provisy.ru

TIN 0000000, MSRN 0000000

REFERENCE

01-September-2014

By this reference we hereby confirm that Ivanov Ivan works at LLC «Provisy.ru» as a Visa consultant starting from 01-September-2013 till present moment.

The monthly salary of Ivanov Ivan accounts 30 000 (thirty thousand) Rubles 00 Kopecks.

From 01-OCT-2014 till 15-OCT-2014 Ivanov Ivan will be in business trip to Austria.

For any additional information, please, contact Peter Petrov (HR manager) by phone number +7 (495) 111-11-13.

Regards,

Signature



Sidorova Svetlana

Head of HR department

КОНСУЛЬСТВО ИМЕЕТ ПРАВО ЗАПРОСИТЬ ЛЮБОЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДОКУМЕНТ

ProVisy.ru не несет ответственности за возможный отказ в выдаче визы ввиду индивидуальности каждого конкретного случая.

Информация, указанная в документе, является общей и некоммерческой.